**МКУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

***Методические рекомендация руководителям ОУ***

**Дистанционное обучение: как преодолеть отставание из-за ограничительных мер или карантина"**

**© Материал из Справочной системы «Завуч».**

Школа обязана выполнить образовательные программы в полном объеме. Однако в период гриппа, ОРВИ и других заболеваний многие школы закрывают на карантин. Чтобы не допустить отставания в прохождении материала, поручите учителям скорректировать содержание рабочих программ. В рекомендации – четыре способа, как преодолеть отставание по предметам, и готовые образцы документов, чтобы все оформить.

Ограничительные меры или карантин не отменяют учебный процесс, а корректируют его. Например, изменяют его форму, сроки. Используйте дистанционные технологии, чтобы выполнить образовательные программы в полном объеме ([ч. 2 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/XA00MBO2NM/)).

**Как выбрать способ преодоления отставания по предметам**

Поручите учителям изменить рабочие программы по предметам, уроки по которым не смогли провести во время ограничительных мероприятий. Если планируете проходить темы за счет манипуляций с содержанием уроков, то менять нужно будет только тематическое планирование в рабочих программах. При этом учитывайте, что теория и практика должны быть выполнены в полном объеме.

Предлагаем четыре способа, как скорректировать рабочую программу.

**Способ 1. Укрупнить дидактические единицы.**

Способ предполагает совместное изучение взаимосвязанных понятий, действий и др. Вы лишь объедините уроки по взаимосвязанным темам по принципу усложнения операций. Суть принципа состоит в том, что вокруг основного ядра урока вы нарастите дополнительные знания. Так вы полностью реализуете содержание за меньшее количество часов, что позволит компенсировать отставание. Пример укрупнения дидактических единиц смотрите ниже.

**ПРИМЕР**

**Укрупнение дидактических единиц в рабочей программе по математике в случае корректировки**

**ПРИМЕР**

**Укрупнение дидактических единиц в рабочей программе по математике в случае корректировки**

2-й класс

Тема: «Письменное сложение и вычитание с переходом через десяток». В тематическом планировании дается один урок на сложение и вычитание, один урок на запись столбиком. Если сразу на первом уроке по теме дать устное объяснение и запись столбиком, это позволит укрупнить дидактическую единицу, в данном случае – урок, и сэкономить количество часов на изучение темы.

«Как преодолеть отставание по предметам из-за ограничительных мер или карантина». Е.Б. Кондратенко  
© Материал из Справочной системы «Завуч».  
Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/65469/bssPhr8/?of=copy-346123f788>

**Способ 2. Объединить близкие по содержанию темы уроков.**

Проанализируйте, на какие темы было отведено достаточное количество часов изначально. Используйте возможности резервных часов. В отличие от метода укрупнения дидактических единиц, где сразу дается понятие и его усложнение, этот метод позволяет объединить те уроки, которые связаны тематически.

**ПРИМЕР**

**Объединение тем в рабочей программе по окружающему миру**

3-й класс

Раздел «Мы и наше здоровье» – 10 часов. Объединить можно темы «Умей предупреждать болезни» и «Здоровый образ жизни», а темы для проектов дать сразу по двум темам и их защиту вынести на внеурочную деятельность.

«Как преодолеть отставание по предметам из-за ограничительных мер или карантина». Е.Б. Кондратенко  
© Материал из Справочной системы «Завуч».  
Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/65469/bssPhr12/?of=copy-5866db2aa3>

**Способ 3. Сократить количество часов на проверочные работы.**

Сокращать можно только текущие проверочные работы. Все практические, лабораторные, контрольные и диагностические работы должны быть проведены за период прохождения учебной программы. Например, если лабораторная работа не выполнена в 3-й четверти, то она переносится на 4-ю четверть.

**Способ 4. Вывести на самостоятельное изучение темы с последующим контролем.**

Этот метод можно применять с 8-го класса, когда у учеников сформирован навык самостоятельного изучения нового материала. При этом нужно проконтролировать, как ученики усвоили тему. Контроль можно провести в форме проверочной работы, зачета, реферата, подготовки презентации и т. д.

Если же вы планируете увеличить количество часов, чтобы ликвидировать отставание, то вам придется корректировать не только рабочие программы, но и учебные планы. Информация в этих документах должна совпадать.

**ВНИМАНИЕ!!!!**

**Не устраняйте отставание в программе за счет организации занятий на каникулах.**

Так вы рискуете нарушить права детей на отдых. За это школу могут оштрафовать на сумму до 100 тыс. руб. ([ч. 2 ст. 5.57 КоАП](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/901807667/XA00M5S2M6/)). На каникулах можно проводить только мероприятия по плану внеурочной деятельности ([п. 10.5 СанПиН школы](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902256369/XA00M9M2NG/), [п. 17 ФГОС НОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902180656/XA00M7C2MK/), [п. 16 ФГОС ООО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254916/XA00MB82NE/), [п. 16 ФГОС СОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902350579/XA00MAM2NB/)).

Проверьте, зафиксирован ли способ, который вы выбрали для преодоления отставания по предметам, в локальных актах школы. Например, в разделе положения о рабочей программе или в отдельном положении о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ.

**Как документально оформить**

**(*Два приказа, чтобы сократить отставание прохождения учебного материала из-за длинных каникул и перехода на дистанционное обучение****)*

Из-за пандемии коронавируса регионы в апреле перешли на дистанционное обучение. Минпросвещения порекомендовало школам скорректировать рабочие программы и учебные планы в части форм обучения. Чтобы закрепить изменения и успеть пройти программу полностью, в статье смотрите готовые приказы.

Чтобы закрепить дистанционную форму обучения и обеспечить прохождение образовательных программ по предметам, нужно изменить ООП **(основная образовательная программа**) (Методические рекомендации от 20.03.2020 № б/н). Для этого потребуется утвердить изменения приказом директора школы.

*Приказ о преодолении отставания по учебным предметам*

Если в вашем регионе ввели свободное посещение, дистанционное обучение или карантин, вам нужно будет решить вопрос с отставанием. Чтобы обеспечить прохождение образовательных программ по предметам, рекомендуйте педагогам выбрать способ преодоления отставания. Попросите учителей внести информацию об отставании в прохождении материала в лист корректировки рабочей программы. Проанализируйте листы и составьте аналитическую справку по итогам контроля выполнения рабочих программ.

На основе аналитической справки разработайте проект приказа о преодолении отставания по программам. В нем зафиксируйте меры, с помощью которых планируете ликвидировать отставание, и назначьте ответственных. Смотрите образец приказа ниже в статье.

*Приказ о внесении изменений в ООП*

Чтобы ликвидировать отставание, педагоги должны внести изменения в рабочие программы по предметам. Если изменится количество часов, которое вы отводите на изучение предмета, скорректировать также надо и учебные планы. А если директор школы принял решение продлить IV четверть на каникулярное время, то придется изменить и календарные учебные графики.

Все эти документы – составные части ООП. Если в течение учебного года вы вносите изменения в ООП, их нужно зафиксировать приказом директора. Создайте рабочую группу по внесению изменений в ООП и согласуйте изменения на педагогическом совете. Подготовьте приказ о внесении изменений в ООП. В этом приказе укажите, какие части ООП будете менять – только рабочие программы или все три документа. В приказе опишите новшества. Если они объемные, то оформите их приложением к приказу об изменениях. Разместите приказ на школьном сайте.

Не называйте документ приказом о внесении изменений в рабочие программы. Рабочие программы учебных предметов – это часть ООП. Поэтому изменения, которые вы вносите в рабочие программы, нужно закрепить в ООП и утвердить приказом «О внесении изменений в ООП».

***Образцы приказов о преодолении отставания по учебным***

***предметам и о внесении изменений в ООП.***

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

(«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)

ПРИКАЗ №

**О преодолении отставания по учебным предметам**

В соответствии с положением о рабочей программе, на основании листов корректировки рабочих программ педагогов-предметников, аналитической справки по контролю качества выполнения рабочих программ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в связи с введением ограничительных мер для недопущения распространения коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогам-предметникам внести следующие изменения в рабочие программы:

Учителю русского языка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рабочей программе по русскому языку: раздел «Имя прилагательное», способ преодоления отставания – укрупнение дидактических единиц.

Учителю английского языка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рабочей программе по английскому языку, раздел «PresentPerfеct», способ преодоления отставания – сокращение количества часов на проверочные работы.

Учителю русского языка и литературы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рабочей программе по литературе, раздел «„Война и мир“ Л.Н. Толстого», способ преодоления отставания – самостоятельное изучение биографии писателя.

1. Создать рабочую группу по внесению изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С приказом ознакомлен(ы):

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

ПРИКАЗ №

**О внесении изменений в основные образовательные программы**

В целях исполнения требований статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373; федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897; федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и в соответствии с решением педагогического совета МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_протокол № \_\_

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в основные образовательные программы (далее – ООП) начального общего, основного общего и среднего общего образования:
   * в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей части, формируемой участниками образовательных отношений на 2019/20 учебный год с учетом мнения участников образовательных отношений (приложение 1);
   * в календарно-тематическое планирование на 2019/20 учебный год рабочих программ по учебным предметам, курсам, модулям обязательной части учебного плана (приложение 2);
   * в учебный план начального, основного и среднего общего образования на 2019/20 учебный год (приложение 3);
   * в календарный учебный график на 2019/20 учебный год

(приложение 4);

* + в рабочие программы внеурочной деятельности на 2019/20 учебный год (приложение 5).

Заместителям директора по УВР

* + проинформировать педагогических работников об изменениях, указанных в пункте 1 настоящего приказа;
  + проконтролировать реализацию ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объеме с учетом изменений, указанных в пункте 1 настоящего приказа.

1. Учителю информатики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разместить учебные календарные графики и рабочие программы в новой редакции с учетом изменений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», в срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С приказом ознакомлен(ы):