

Справка

по итогам проверки работы с одаренными детьми, состояния преподавания предметов и оказания методической помощи МБОУ «Дзилебкинская ООШ».

Сроки проверки: 06.04-08.04.2021г.

Основание: график, утвержденный главой района, план работы ЦРО.

Цель:-изучение организации контроля и руководства администрацией в ОУ;

-проверка документаций, регламентирующих деятельность образовательного учреждения;

-оказание методической и практической помощи учителям предметникам;

- проведение контрольных работ;

-работа с одаренными детьми;

- организация воспитательной работы;

- посещение уроков;

Проверка МБОУ «Дзилебкинская ООШ» осуществлялась согласно графику, утвержденному главой района и плану ЦРО в составе:

1.Гасановой Р.А –зам директора ЦРО.

2.Габибова Ш.Г-вед специалист ЦРО.

3.Багомедовой М.М-методист по начальным классам.

5.Матаева М.Г-методист по математике и инф.

6.Курбанова Г.И-методист по физике.

7.Магомедова З.Р-методист по истории.

8.Магомедовой Н.Г-методист по русск.яз и лит.

9.Магомедовой Р.Г-методист по химии и биологии.

10.Азизовой З.А-вед специалист УО.

11.Амирбекова Х.А-методист по психологам.

Согласно плану ЦРО выездная проверка проходила три дня:

06.04-изучение документаций, проведение контрольных работ по русскому языку и математике, работа по одаренным детям.

07.04-проведение занятий методистами по своим направлениям, проведение контрольных работ по биологии, истории и в нач классах.

08.04- оказание практической помощи учителям –предметникам, проведение контрольных работ по физике. Круглый стол по итогам выездной проверки.

В ходе контроля была проведена следующая работа:

- проверены выполнения этапов дорожной карты;
- проверены рабочие программы;
- проверены классные журналы;
- организация воспитательной работы.

Методическую работу в школе курирует заместитель директора по УР.

В ходе проверки методической работы в школе следует отметить, что не представлены протоколы заседаний ШМО, проводятся ШМО поверхностно, не имеются графики проведения открытых уроков, предметных недель, не прослеживается систематическая работа по совершенствованию педагогического мастерства.

Контроль за ведением классных журналов осуществляет также завуч школы. Проверка классных журналов показала, что администрация школы осуществляет слабый контроль. Педагоги не всегда соблюдают требования к оформлению записей в журналах, записи ведутся разными ручками, имеют место исправлений, наблюдается завышение оценок. Со стороны администрации школы не отражены в справках нарушения, допущенные учителями –предметниками. Нет адресных замечаний.

Ведутся протоколы пед советов, сначала учебного года проведено 3 пед советов, имеются протоколы. Проведено 7 совещаний при директоре. Имеются протоколы в наличии.

Мало посещаются уроки учителей администрацией школы. Директор посетил за полгода всего -19 уроков, зам директора по УР-43.

Работа с одаренными детьми по предметным областям в школе остается запущенной. Работа с одаренными детьми слабо поставлена. Не представлен

план работы с одаренными детьми. Индивидуальные планы учителей – предметников по подготовке обучающихся к олимпиадам отсутствуют.

С целью оказания практической методической помощи методистами проведены уроки в начальных классах, в пятых и в девярых классах. Посещены уроки учителей физики, истории и биологии. По результатам посещенных уроков сделан анализ и даны конкретные рекомендации педагогам

Не соответствуют требованиям ФГОС рабочие программы учителей-предметников. Программы составлены по старому образцу, не указана плановая дата проведения урока и фактическая.

Материально-техническое обеспечение в школе оставляет желать лучшего. Имеется кабинет информатики, но не соответствует требованиям ФГОС. Всего в школе 4 компьютера два принтера в рабочем состоянии, нет ни одного проектора. Есть доступ к интернету. В школе нет дидактического и раздаточного материала, наглядностей, имеющиеся стенды, классные уголки необходимо обновить. Обеспеченность учебниками составляет 50%, в основном учебники отсутствуют в старших классах.

Ведущим специалистом изучена профориентационная работа классных руководителей. К сожалению почти у всех классных руководителей в планах не отражена работа по участию образовательных организаций на открытых уроках на портале ПРОЕКТОРИЯ. По журналу учета движения учащихся выявлено, что учащиеся после окончания 9 класса не охвачены и не продолжают обучение в 10 классе. Не ведется профориентационная работа с родителями и учащимися.

Также, ведущим специалистом УО по воспитательной работе проверена организация воспитательной работы в школе. В ходе проверки воспитательной работы выявлены недочеты:

- работа с родителями поставлена слабо;
- отсутствуют протоколы родительских собраний;
- отсутствуют планы по воспитательной работе классных руководителей.

Для проверки уровня школьной мотивации среди учащихся 6,7,8,9 кл проведено 8 апреля анкетирование (справка прилагается).

В целях определения качества образования в образовательном учреждении были проведены контрольные срезы по русскому языку и

математике 2,3,4классах,по русскому яз 5,6,9кл по биологии 8,9кл,по математике5,9 кл,по истории.

предметы	классы	кол-во	оценки				успев	кач-во	ср балл
			5	4	3	2			
математика	2	13	-	2	6	5	61,5%	15,3%	2,7
	4	12	-	-	5	7	41,6%	7%	2,4
	5	14	-	1	4	9	35,75	%	
	9	7	-	-	-	7	0%	0%	
русс яз	3				-	-	%	%	
	4	12	-	-	5	7	41,6%	%	2,4
	5	13	0	0	5	8	38%	0%	2,4
	6	13	0	0	5	8	38%	0%	2,4
	9	7	-	-	2	5	28%	0%	2,3
биология	8	4	-	1	3	-	100%	25%	3,2
	9	7	-	-	5	2	78%	-	2,7
история	6	13	-	1	8	4	69%	7,7%	2,8
	8	4	-	1	3	-	100%	25%	3,3

Результаты показывают низкий уровень подготовленности в начальных классах, по русскому языку, биологии и математике в 9 классе.

Выводы:

Деятельность образовательной организации считать не достаточно эффективными.

Материально-техническая база скудная.

Наблюдается завышение оценок почти по всем предметам.

Контроль за состоянием преподавания в нач.кл со стороны администрации отсутствует.

Рекомендации учителям-предметникам

-устранить имеющиеся недостатки в рабочих программах;

- разнообразить методы и формы работы на уроках;
- проводить индивидуальную работу со слабыми учениками;
- принимать участие на семинарах и муниципальных курсах повышения;
- работать над самообразованием, для повышения профессионального педагогического мастерства;
- продумать систему работы по улучшению качества знаний учащихся;
- все оценки контрольных работ своевременно заносить в журналы;
- учителям проходить аттестацию на занимаемую должность.

Руководству школы:

Заместителю директора по УР поставить на контроль работу учителей-предметников, обратив особое внимание на выполнение требований ФГОС.

Еженедельно на совещаниях при директоре анализировать недостатки действующей системы внутришкольного контроля предметных знаний.

Зам. директора МКУ "ВРО" МЧ - Тасанова Р.А.

Дорожная карта

по устранению выявленных в «Дзилебкинской ООШ» недостатков.

№ п/п	мероприятия	сроки
1	Директору МБОУ «Дзилебкинской ООШ» Привести в соответствие нормативно- правовые документы ОУ	До 22.04.2021г
2	Зам директора по УВР поставить на контроль качество преподавания в начальных классах.	в течение четверти
3	Зам директору по УР принять меры по завышению оценок	в течение четверти
4	Директору Хаттаеву Р.А составить и утвердить состав об аттестационной комиссии внутри школы на соответствие занимаемой должности.	до 14.04 21г.
5	Устранить имеющиеся недостатки в рабочих программах учителей-предметников.	до 27.04. 21г
6	Проводить индивидуальную работу в классах со сниженными показателями качества успеваемости	еженедельно
7	Привести в надлежащий порядок рабочие программы, журналы, протоколы родительских собраний	до 10.05. 21г
8	Улучшить взаимопосещение уроков с дальнейшим их самоанализом	регулярно
9	Зам директора по воспитательной работе систематизировать работу по проведению воспитательных мероприятий с привлечением родителей.	в течение четверти

Повторную проверку по устранению отмеченных недостатков провести в 20.05. 21г.